

रक्षा अनुसंधान तथा विकास संगठन
रक्षा वैज्ञानिक सूचना तथा प्रलेखन केंद्र (डेसीडॉक)
मेटकाफ हाउस, दिल्ली-110054.

एक वर्ष के लिए प्रशिक्षु/अप्रेंटिस (अप्रेंटिस एक्ट, 1961 के तहत) की नियुक्ति के लिए आवेदन

रक्षा वैज्ञानिक सूचना तथा प्रलेखन केंद्र (डेसीडॉक), रक्षा अनुसंधान तथा विकास संगठन (डीआरडीओ) द्वारा वित्तीय वर्ष 2026-2027 के लिए एक साल की प्रशिक्षु प्रशिक्षण/अप्रेंटिसशिप ट्रेनिंग के लिए अप्रेंटिस एक्ट 1961 के तहत प्रशिक्षु की भर्ती के लिए आवेदन मंगा रहा है। नीचे दिए गए विषय/क्षेत्र में योग्य उम्मीदवारों से आवेदन मंगाए गए हैं।

	Discipline	अनिवार्य योग्यता	वृत्तिका दर (मासिक)
1	लाइब्रेरी और इन्फॉर्मेशन साइंस रिक्तियों की संख्या- 16*	मान्यता प्राप्त यूनिवर्सिटी/इंस्टीट्यूट से लाइब्रेरी और इन्फॉर्मेशन साइंस में ग्रेजुएशन+ डिग्री (एक साल)	
2	कंप्यूटर साइंस रिक्तियों की संख्या-2*	मान्यता प्राप्त यूनिवर्सिटी/इंस्टीट्यूट से कंप्यूटर साइंस में बैचलर ऑफ इंजीनियरिंग / कंप्यूटर साइंस में तीन साल का डिप्लोमा	12,300/- (B.E/ग्रेजुएशन) 10,900/- (डिप्लोमा/ITI)
3	फोटोग्राफी/वीडियोग्राफी रिक्तियों की संख्या-2*	मान्यता प्राप्त यूनिवर्सिटी/इंस्टीट्यूट से फोटोग्राफी या वीडियोग्राफी में तीन साल का डिप्लोमा / ITI सर्टिफिकेट	

(*प्रशिक्षुओं की संख्या संगठन/लैब की आवश्यकता के अनुरूप बढ़ाई या घटाई जा सकती है)

आवेदन प्रक्रिया:-

- आवेदन पत्र डीआरडीओ की वेबसाइट www.drdo.gov.in (What's New में) से डाउनलोड किया जा सकता है। उम्मीदवारों को पूरा भरा हुआ आवेदन पत्र, सभी आवश्यक दस्तावेजों सहित की फोटो कॉपी के साथ डाक द्वारा या स्वयं निदेशक, रक्षा वैज्ञानिक सूचना तथा प्रलेखन केंद्र (डेसीडॉक), मेटकाफ हाउस, सिविल लाइंस, दिल्ली - 110054 के पते पर जमा करना होगा। लिफाफे पर उस विषय का नाम लिखना होगा जिसके लिए आवेदन किया गया है।
- SC/ST/OBC वर्ग के तहत आरक्षण का दावा करने वाले उम्मीदवार को केंद्र सरकार के अनुसार एक वैध प्रमाण पत्र जमा करना होगा। ऐसा न करने पर, उनके आरक्षण का लाभ न देते हुए केवल सामान्य वर्ग के तहत ही विचार किया जाएगा।
- ऊपरी आयु सीमा: लिखित परीक्षा/साक्षात्कार की तिथि पर अधिकतम 28 वर्ष (एससी/एसटी के लिए 5 वर्ष और ओबीसी उम्मीदवारों के लिए 3 वर्ष की छूट)।
- आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि: DRDO वेबसाइट पर विज्ञापन की तारीख से 21 दिनों के अंदर।
- उम्मीदवारों के साथ सभी प्रकार का पत्राचार सिर्फ ई-मेल से ही किया जाएगा। एप्लीकेशन को डाउनलोड करना और प्रिंट करना उम्मीदवार की ज़िम्मेदारी होगी। गलत ई-मेल ID, स्पैम या किसी और टेक्निकल वजह से भेजे गए ई-मेल/एप्लीकेशन के किसी भी नुकसान के लिए DESIDOC ज़िम्मेदार नहीं होगा।
- चयन प्रक्रिया और मानदंड: उम्मीदवारों को मेरिट बेसिस (आवश्यक योग्यता के अंक/प्रतिशत) के आधार पर शॉर्टलिस्ट करने के बाद रिटन/इंटरव्यू बेसिस पर चुना जाएगा। संगठन की आवश्यकता के अनुरूप चयन प्रक्रिया को बदला जा सकता है।
- चयनित उम्मीदवारों को डॉक्यूमेंट वेरिफिकेशन/इंटरव्यू के समय सभी ओरिजिनल प्रमाण लाने होंगे।
- निदेशक, डेसीडॉक द्वारा बनाया गया एक सिलेक्शन बोर्ड सभी आवेदनों की जांच करेगा और सिलेक्शन क्राइटेरिया और मेरिट के हिसाब से उपरोक्त रिक्तियों के लिए उम्मीदवारों का चयन करेगा।
- सिर्फ चुने हुए उम्मीदवारों को ऑफ़र लेटर या E-mail से बताया जाएगा।

प्रशिक्षु भर्ती करने के लिए नियम और शर्तें:

1. प्रशिक्षु एक्ट, 1961 के तहत ज़रूरी रजिस्ट्रेशन: ग्रेजुएट/डिप्लोमा/ITI पास-आउट उमीदवार के लिए प्रशिक्षु प्रशिक्षण/अप्रेंटिसशिप ट्रेनिंग के लिए अप्लाई करने से पहले <http://www.mhrdnats.gov.in> पर खुद को रजिस्टर करना या नेशनल प्रशिक्षु प्रशिक्षण योजना (NATS) पोर्टल <http://nats.education.gov.in> पर एनरोल करना ज़रूरी है। जो उमीदवार रजिस्टर्ड नहीं हैं, उनके एप्लीकेशन रिजेक्ट किए जा सकते हैं।
2. जिन्होंने 2024 और 2025 में अपने कोर्स पूरे किए हैं सिर्फ़ वही उम्मीदवार आवेदन कर सकते हैं जिन उम्मीदवार ने 2024 से पहले क्वालिफाइंग एजाम पास किया है, वे एलिजिबल नहीं हैं। पोस्ट ग्रेजुएट क्वालिफिकेशन वाले उम्मीदवार आवेदन नहीं कर सकते।
3. वह उम्मीदवार जिन्होंने आवश्यक योग्यता ग्रेजुएट/डिप्लोमा/ITI उत्तीर्ण होने के बाद एक साल या उससे ज्यादा समय तक ट्रेनिंग ली है या नौकरी का अनुभव है, वे एक्ट के तहत प्रशिक्षु के तौर पर काम करने के लिए पात्र नहीं होंगे।
4. प्रशिक्षण का समय 12 महीने का होगा, जो अप्रेंटिसशिप कॉन्ट्रैक्ट लागू होने की तारीख से शुरू होगा। जिन उम्मीदवारों को पहले किसी संगठन/संस्थान से प्रशिक्षु प्रशिक्षण से निकाल दिया गया है, वे आवेदन करने के लिए पात्र नहीं होंगे।
5. यह आरक्षण प्रशिक्षु एक्ट, 1961 और प्रशिक्षु नियम, 1992 के नियमों के अनुसार लागू होगा, जिन्हें समय-समय पर बदला जाता है। SC/ST/OBC (नॉन-क्रीमी लेयर) कैटेगरी के उम्मीदवारों को प्राधिकृत अथॉरिटी द्वारा जारी किया गया नवीनतम फ़ॉर्मेट में अपना वैध जाति प्रमाण पत्र दिखाना होगा।
6. चयनित उम्मीदवार को जॉइनिंग के समय चिकित्सा प्रमाण पत्र जमा करना होगा।
7. चयन प्रक्रिया के लिए बुलाए गए उम्मीदवार/आवेदक को कोई भी TA/DA नहीं दिया जाएगा।
8. चयनित उम्मीदवार को प्रशिक्षु एक्ट, 1961 और उसके तहत बनाए गए नियमों के अनुसार एक साल के लिए प्रशिक्षुता अनुबंध करना होगा।
9. आवेदन करने से पूर्व, उम्मीदवार को यह निश्चित कर लेना चाहिए कि वह विज्ञापन में बताई गई सभी पात्रता की शर्तें और अन्य शर्तें पूरी करते हैं।
10. डेसीडॉक में प्रशिक्षु प्रशिक्षण पूरी करने पर नौकरी का कोई अधिकार नहीं मिलेगा। प्रशिक्षण समयावधि पूरा होने के बाद प्रशिक्षु डेसीडॉक या DRDO में किसी भी नियुक्ति का दावा नहीं कर सकते।
11. तथ्यों को छुपाने या गलत जानकारी देने पर चयन प्रक्रिया के किसी भी स्टेज पर उम्मीदवार को अयोग्य घोषित किया जा सकता है।
12. डेसीडॉक बिना कोई कारण बताए अप्रेंटिसशिप सीटों की संख्या बढ़ाने या घटाने का अधिकार रखता है।
13. किसी भी उम्मीदवार द्वारा प्रत्यक्ष या परोक्ष रूप से चयन प्रक्रिया को प्रभावित करने की कोई भी कोशिश या प्रचार करने पर उम्मीदवार की उम्मीदवारी तुरंत रद्द कर दी जाएगी।
14. किसी भी परिस्थिति में डेसीडॉक बिना कोई कारण बताए, विज्ञापन या चयन प्रक्रिया को वापस लेने या रद्द करने का अधिकार रखता है।
15. किसी भी विवाद की स्थिति में, मामला माननीय उच्च न्यायालय दिल्ली के अधीन होगा।
16. प्रशिक्षण के दौरान डेसीडॉक की तरफ से कोई क्वार्टर/हॉस्टल में रहने की जगह या ट्रांसपोर्ट नहीं दिया जाएगा।

नोट: आवेदक किसी प्रकार की जानकारी के लिए, 011-23902523 पर संपर्क कर सकते हैं।

निदेशक

प्रशिक्षता के लिए आवेदन फॉर्म

1. राष्ट्रीय शिक्षता प्रशिक्षण योजना (एनएटीएस) नामांकन संख्या
(<http://mhrdnats.gov.in>) या (<http://nats.education.gov.in>)

2. उम्मीदवार का नाम (बड़े अक्षरों में):
(जैसा कि दसवीं कक्षा के प्रमाण पत्र में दर्ज है)

3. पिता/पति का नाम:
.....

4. जन्म तिथि (जैसा कि दसवीं कक्षा के प्रमाण पत्र में दर्ज है):

5. पत्र-व्यवहार के लिए पता (बड़े अक्षरों में):
.....
.....

6. ई-मेल (बड़े अक्षरों में)

7. मोबाइल नंबर:
.....

8. स्थायी पता (बड़े अक्षरों में):.....
.....
.....

9. राष्ट्रीयता:

10. लिंग (पुरुष महिला):

11. श्रेणी (सामान्य/एससी/एसटी/ओबीसी):

12. शैक्षणिक योग्यता (प्रमाण के रूप में स्वयं सत्यापित प्रति संलग्न करें)

परीक्षा उत्तीर्ण/उपस्थित	मुख्य विषय	विश्वविद्यालय/ बोर्ड	उत्तीर्ण होने का वर्ष	पाठ्यक्रम की अवधि	प्राप्त अंकों का प्रतिशत	श्रेणी
X						
XII						
स्नातक						

13. व्यवसायिक योग्यता (विषय क्षेत्र के आधार पर)

परीक्षा उत्तीर्ण/उपस्थित	मुख्य विषय	विश्वविद्यालय/ बोर्ड	उत्तीर्ण होने का वर्ष	पाठ्यक्रम की अवधि	प्राप्त अंकों का प्रतिशत	श्रेणी
X						
XII						
स्नातक						

14. घोषणा:

मैं _____ पुत्र/पुत्री/पत्नी _____, यह
घोषणा करता/करती हूँ कि इस आवेदन में दी गई सभी जानकारी मेरी विवेक और विश्वास के अनुसार सही और सत्य हैं।

दिनांक:

उम्मीदवार के हस्ताक्षर.....

स्थान:

उम्मीदवार का नाम